Scheda Tecnica (Allegato 1)

1. FABBISOGNO

L'iniziativa è volta a consentire all'Ente di poter gestire i procedimenti amministrativi relativi ai principali uffici con il supporto di alcuni software gestionali per i quali è necessario il servizio di manutenzione correttiva, adeguativa e la relativa assistenza tecnica.

I servizi che si richiedono sono così strutturati:

- **Manutenzione correttiva**: il servizio prevede la rimozione e correzione di eventuali errori a fronte di anomalie che potrebbero compromettere le funzionalità del sistema software. Comprende le attività di diagnosi e di rimozione delle cause e degli effetti sui programmi software, finalizzate a correggere eventuali malfunzionamenti o errori (bug) rilevati nell'ambito di un corretto utilizzo dei prodotti medesimi e segnalate dagli utenti.
- **Manutenzione adeguativa normativa**: ha come obiettivo quello di adattare le procedure all'evoluzione dell'ambiente tecnologico (es. evoluzione sistemi operativi), allo scopo di garantire ai singoli moduli applicativi di avvalersi dei continui mutamenti tecnologici e di sfruttarne al meglio le potenzialità.
- **Manutenzione adeguativa normativa**: comprende le attività volte ad assicurare la costante aderenza delle procedure e dei programmi ai cambiamenti dei requisiti organizzativi e normativi, purché le stesse non comportino modifiche strutturali e/o sostanziali del disegno della base dati e/o delle procedure esistenti.
- **Assistenza telefonica e telematica**: servizio di Help Desk finalizzato ad offrire supporto all'Ente per la soluzione di problemi operativi che potrebbero emergere nell'utilizzo dei software. Tale assistenza è fornita principalmente attraverso un servizio di supporto telefonico al quale sono dedicate risorse professionali al massimo livello di specializzazione o, su esplicita richiesta dell'Ente, tramite utilizzo della teleassistenza (connessione telematica tra la sede del servizio di manutenzione e il sistema oggetto dell'intervento).

2. REQUISITI INDIVIDUATI

I servizi richiesti nel precedente paragrafo, dovranno essere assicurati sui seguenti software attivi presso il Data Center dell'Amministrazione:

A. **CITYWARE**: l'applicazione è del tipo "closed source" di proprietà del fornitore IFM e per il quale l'Amministrazione dispone di una licenza d'uso perpetua; il software è in tecnologia Client/Server sviluppato attraverso l'uso di un sistema interpretato OMNIS; i moduli compresi in tale software sono i seguenti:
   1) Acquedotto
   2) Atti Amministrativi
   3) Contabilità Finanziaria ed Economica
   4) Controllo di Gestione
   5) ICI / IMU
   6) Servizi Cimiteriali
   7) Servizi Demografici

8) Servizi Sociali
9) TARSU
10) TOSAP

B. **ALBO PRETORIO** (APOL): l'applicazione è del tipo "closed source" di proprietà del fornitore IFM e per il quale l'Amministrazione dispone di una licenza d'uso perpetua; il software è in tecnologia web sviluppato in linguaggio *Java* e dispiegata sul servlet container *Apache Tomcat*; i moduli compresi in tale software sono i seguenti:
   1) Gestione Albo Pretorio
   2) Albo Pretorio On Line
   3) Integrazione con modulo Cityware-Atti amministrativi per la pubblicazione on line degli atti

C. **PROTOCOLLO INFORMATICO** (ProtInf): l'applicazione per la gestione del protocollo informatico è del tipo "closed source" di proprietà del fornitore IFM e per il quale l'Amministrazione dispone di una licenza d'uso perpetua; il software è in tecnologia web sviluppato in linguaggio *Java* e dispiegata sul servlet container *Apache Tomcat 7*.

D. **DEMATERIALIZZAZIONE PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI** (DemaPA): l'applicazione è del tipo "closed source" di proprietà del fornitore IFM e per il quale l'Amministrazione dispone di una licenza d'uso perpetua; il software è in tecnologia web sviluppato in linguaggio *Java* e dispiegata sul servlet container *Apache Tomcat 8*. Il sistema consente di implementare attraverso un motore di workflow management open source e un sistema di gestione documentale, i procedimenti amministrativi che vedono coinvolti i cittadini; questi, dopo essersi registrati, possono interagire direttamente con l'amministrazione e ottenere specifici servizi in formato digitale direttamente da casa propria. Il software è compatibile con il sistema SPID.

E. **FATTURAZIONE ELETTRONICA** (FattEl): l'applicazione è del tipo "closed source" di proprietà del fornitore IFM e per il quale l'Amministrazione dispone di una licenza d'uso perpetua; il software è in tecnologia web sviluppato in linguaggio *Java* e dispiegata sul servlet container *Apache Tomcat 8*.

I suddetti software garantiscono la persistenza dei dati su più istanze di RDBMS in tecnologia open source PostgreSQL.

3. COSTI ATTESI

€ 139.280,00 (centotrentanovemiladuecentoottanta/00) IVA esclusa relativo ad un anno di assistenza.

Il DIRIGENTE/RUP

Dott. PASQUALE COSTANTINO